

АССОЦИАЦИЯ ДЕЛОВЫХ ЖЕНЩИН КАЗАХСТАНА

КОРПОРАТИВНЫЙ КОДЕКС

(принципы и правила поведения членов АДЖК)





«Безупречная репутация АДЖК зависит от того, как каждая из нас ведет себя и как мы действуем вместе, представляя одну организацию»

**Раушан Сарсембаева
Президент Ассоциации деловых женщин Казахстана**

Преамбула

Мы являемся частью сплоченной команды профессионалов, объединенных общими целями и ценностями, имеющего собственные традиции и внутреннюю корпоративную культуру.

В стабильности развития нашей организации, в стремлении к постоянному совершенствованию **«Ассоциация деловых женщин Казахстана»** ориентирована на долгосрочное сотрудничество с каждым человеком, принятым в наши ряды.



Каждый человек, являющийся членом нашей организации, также является основным ресурсом и ценностью **«Ассоциации деловых женщин Казахстана»**. Любой организации для более эффективного достижения общих целей нужны правила, которые будут лежать в основе взаимодействия между её членами.

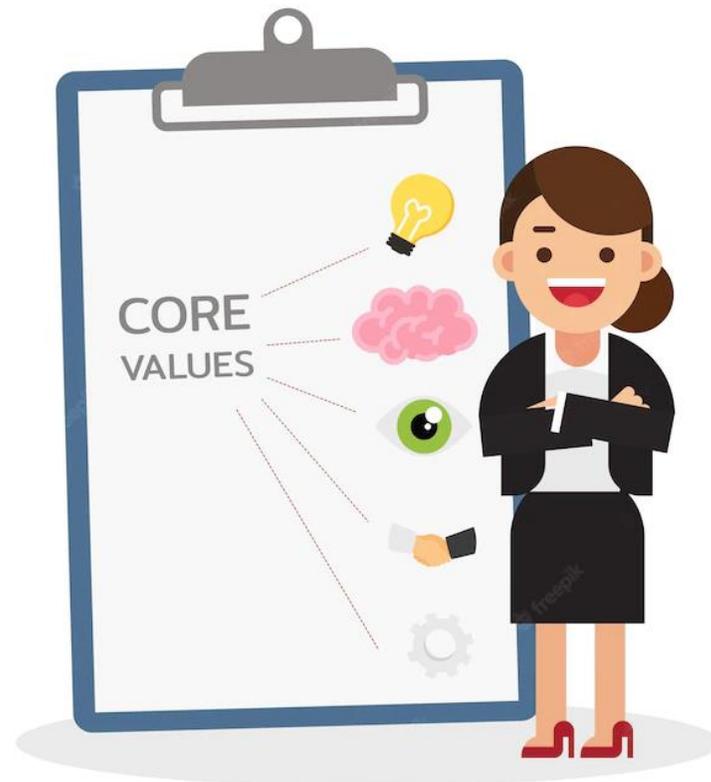
Наша миссия:

**«Быть видимой и значимой,
а значит быть –
профессионалом и лидером».**



Наш девиз:

**Собратся вместе – начало,
Работать вместе – успех,
Развиваться вместе – прогресс.**



1.Ценности АДЖК

1) Профессионализм;

2) Лидерство и командный дух;

3) Семейные ценности;

4) Служение обществу;

5) Активная гражданская позиция;

6) Деловая репутация.



2. Нормы поведения в АДЖК

1) Приверженность миссии, ценностям АДЖК, взаимоуважению друг к другу;

2) Соблюдать, защищать интересы и способствовать развитию Ассоциации;

3) Мотивация и профессиональный рост;

4) Имиджевая репутация и этика поведения в АДЖК, конфиденциальность внутри Ассоциации;

5) Формировать образ успешной, счастливой и деловой женщины;

6) Возможность поддержки и взаимодействия внутри АДЖК;

7) Вовлечённость в активити АДЖК.



3.Корпоративный стиль АДЖК (способ идентификации)

1) Документооборот в едином стиле и согласно утвержденным образцам (бланки, визитки, сертификаты, благодарственные письма, папки и др.);

2) Символика (значок, упаковка, пакеты, сайт, соц. сети, имиджевая продукция);

3) Дресс-код (белые, красные цвета в одежде и аксессуары – броши в виде мака, банты, шарфы);

4) Интерьер (наличие эмблемы, вывески, лого в офисах, стенд информационный с целями и миссией);

5) Культура речи (отсутствие сленга, единый стиль, унификация).



4. Нормы поведения с внешними партнёрами

1) Проявление высокой культуры: корректность, компетентность и пунктуальность;

2) Ответственность за принятие решений;

3) Готовность к диалогу с партнёрами (открытость и конструктивный диалог с партнёрами);

4) Не допускать действия, дискредитирующие деятельность АДЖК;

5) Члены АДЖК не могут состоять в других женских организациях, параллельно допускается членство в профессиональных организациях.



5.«Корпоративные мероприятия»

1) Форум АДЖК (ежегодно);

2) Международные саммиты;

3) Рабочие совещания;

4) Тимбилдинги;

5) Региональные встречи как внутри основного состава, так и молодёжного крыла АДЖК.



6. Традиции:

1. Посвящение в членство АДЖК (вручение сертификатов по единому стандарту о членстве в АДЖК);

2. Юбилейный форум АДЖК (1 раз в 5 лет);

3. Посадка деревьев (1 раз в год);

4. Деловые завтраки (1 раз в месяц);

5. Заседание АДЖК (1 раз в месяц);

6. Презентация бизнеса членов АДЖК согласно графику;

7. Проводы почетных членов в «Алтын жүрек».



р.с. Автоматическое исключение из членов АДЖК наступает в следующих случаях:

1. Дискредитации репутации и имиджа АДЖК своими действиями и деятельностью;

2. Нанесения ущерба здоровью члена АДЖК вследствие непрофессионального и некомпетентного предоставления услуг;

3. Неучастия в деятельности АДЖК в течение всего календарного года;

4. Неуплаты членских взносов в течение 3-х месяцев;

5. Несоблюдения других правил и принципов настоящего Корпоративного Кодекса



Инструкция

Каждый представитель и член регионального филиала знакомится с кодексом и обязуется следовать ему в течение всего времени пребывания в АДЖК.

Исполнение положений кодекса не зависит от уровня должности и стажа работы – в деловом этикете все равны!

Если представитель или член регионального филиала считает, что в кодекс следует внести изменения или дополнения, он может обратиться с предложением к головному офису АДЖК и убедительно обосновать свою позицию.



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

